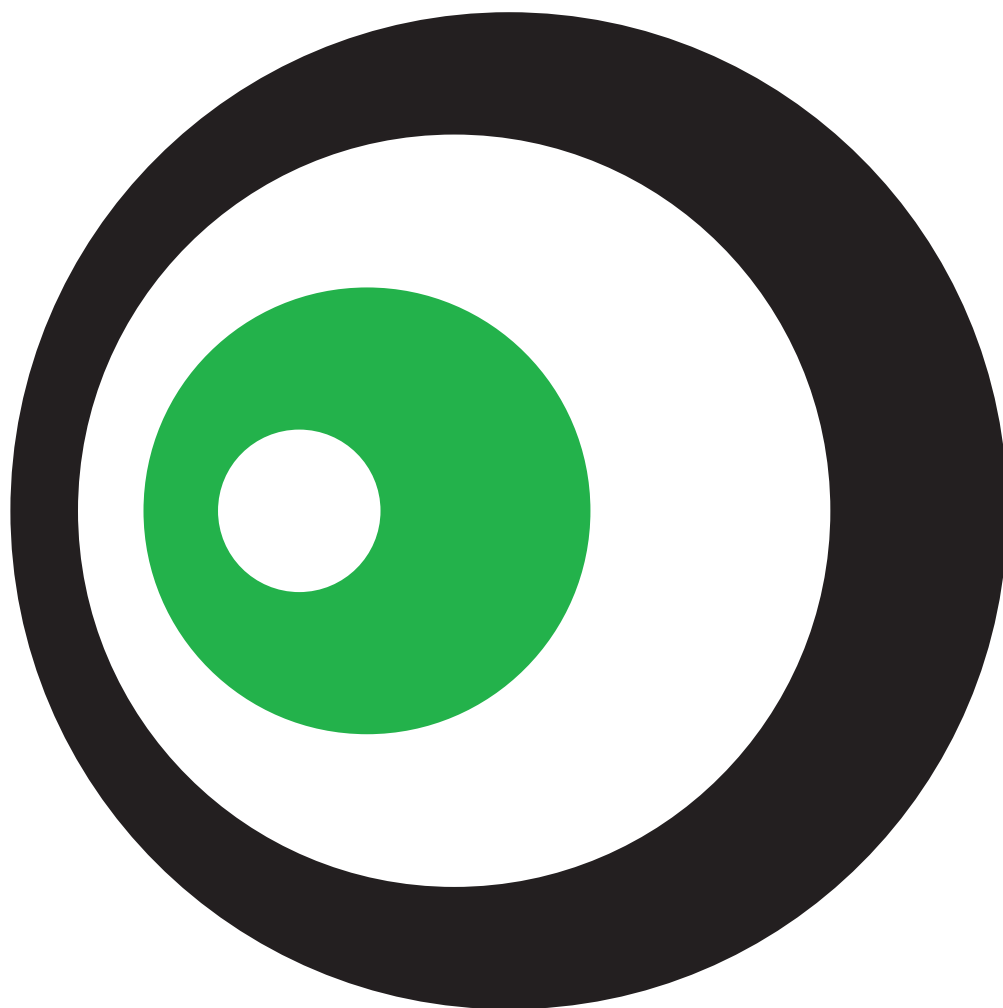




Innkalling

til ordinært årsmøte 2019



Sameiet Dælenggata 29

Årsberetning/Regnskap

Registreringsblankett

Denne blanketten fylles ut og leveres ved oppmøte.

Ordinært årsmøte 2019 i Sameiet Dælenggata 29.

Seksjonseier: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonsnummer: _____

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å møte på årsmøtet, kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må både registreringsdel og fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at fullmektig ikke kan få bundet fullmakt, det vil si at den ikke kan inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte. Slike fullmakter vil ikke bli godkjent.

FULLMAKT

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

.....
(Seksjonseiers underskrift)

.....
(Dato)

INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE 2019

Ordinært årsmøte i Sameiet Dælenggata 29 avholdes mandag 25.03.2019 kl. 18 hos I. Bråthen, Dælenggt. 29, 5. etg.

Det vil være anledning for et beboermøte etter endt årsmøte.

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder.
- B) Valg av referent og minst en seksjonseier til å underskrive protokollen.
- C) Godkjenning av de stemmeberettigede.
- D) Godkjenning av møteinnkallingen.

2. ÅRSBERETNING FOR 2018

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2018

Styret foreslår overføring av årets resultat mot konto for egenkapital.

4. GODTGJØRELSE

- A) Styrehonorar, forslag om kr 50 000 eks. arbeidsgiveravgift.
- B) Revisor, foreslås godkjent etter regning.

5. INNKOMNE SAKER

A) Vedtektsendring, krever 2/3 flertall av fremmøtte seksjonseiere på årsmøte.
Forslag fra styret til vedtektsendringer i Sameiet Dælenenggt til årsmøtet 25. mars 2019:

1. I § 7 foreslås et nytt første ledd lydende: **«Styret kan godkjenne at seksjonseiere får benytte Sameiets forsikring i forbindelse med skade på en den enkeltes seksjon. Den enkelte seksjonseier er da forpliktet til å betale egenandelen. Dersom skaden skyldes manglende vedlikehold, uaktsomhet eller skjødesløshet fra seksjonseier/dennes leietaker, kan Sameiet kreve hele skaden dekket av den enkelt seksjonseier»**

2. Forutsatt at årsmøtet vedtar denne endringen, er det naturlig at også overskriften i §7 endres ved at det før dagens overskrift tas inn: **«Seksjonseieres ansvar for egenandel ved forsikringsoppgjør og.....»**

Bakgrunnen for forslaget er å klargjøre ansvaret for den egenandel forsikringsselskapene krever i forbindelse med skader som dekkes over forsikringen. Sameiet synes ikke å ha hatt en entydig behandling av spørsmålet og derfor foreslår styret at det nå blir klargjort i vedtektene. Da vet alle hva som gjelder, og som så vidt vi vet er den praktiseringen som er vanligst og som er best i samsvar med sameielovens bestemmelser.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av et styremedlem for 2 år.

Oslo, 12.03.2019
Styret i Sameiet Dælenggata 29

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale- og stemmerett. Det er kun én stemme per seksjon.

Seksjonseiere har rett til å møte ved fullmektig. Benytt vedlagte fullmaktsdel på registreringsblanketten.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved oppmøte.

ÅRSBERETNING FOR 2018

TILLITSVALGTE OG ANSATTE

Siden ordinært årsmøte den 21.03.2018 har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret:

Styreleder:	Kjell Strømme	2018
Styremedlem:	Anders Lahn Lunder	2018
Styremedlem:	Ingvild Bråthen	2017
Varamedlem:	Ane Brohaug	2018
Varamedlem:	Roger Larsen	2018

Kjell Strømme har vært ansatt styreleder for sameiet.

Valgkomité

Sameiet har ingen valgkomité.

Ansatte:

Sameiet har ingen ansatte utover styreleder.

GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

Eiendommen:

Sameiet Dælenenggata 29 har gnr. 227 og bnr. 108, beliggende i Oslo og har et samlet areal på 2031 kvm. Sameiet er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 974254549. Med eierseksjoner forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig og annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet består av 22 seksjoner, 21 boligseksjoner og 1 garasjeeksjon med 11 garasjeplasser og boder.

Med seksjon forstås eierandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø.

Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.

Forretningsførsel og revisjon:

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Sebra Forvaltning AS.

Sameiets revisor er Flattum & Co.

Vaktmestertjeneste:

Sameiet har vaktmestertjeneste med Vaktmester Andersen AS. Avtalen er sagt opp, og styret arbeider med å etablere ny avtale.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS):

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten

(Internkontrollforskriften) ble fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 med virkning fra 1. januar 1997. Forskriftene stiller krav til at den enkelte virksomhet skal systematisere arbeidet med å etterleve bestemmelsene i lover og forskrifter gitt av det offentlige.

Boligselskap er definert som virksomhet og skal derfor ha internkontrollsystem. Dette omfatter blant annet kontrollsystem og oppfølging av brannvern, byggherreforskrifter ved bygge- og anleggsarbeid, lekeplasser og med elektrisk anlegg og elektrisk utstyr.

Boligselskapet er ansvarlig for at det elektriske anlegget og utstyret i fellesarealet til enhver tid er i orden. I forhold til anlegg og utstyr i den enkelte boenhet er det styrets plikt å gjøre eier og/eller bruker av den enkelte leilighet oppmerksom på det ansvar som eier har for å holde elektrisk utstyr i orden etter gjeldende lov og forskrift. Denne plikten er etter styrets oppfatning oppfylt gjennom dette punktet i årsberetningen.

Brannsikringsutstyr:

I henhold til forskriftene skal det være installert røykvarsler og brannslukningsapparat eller brannslange i alle leilighetene. Eier/beboer har ansvaret for at utstyret finnes og fungerer.

TV og Bredbånd:

Sameiet har avtale med Telenor Norge AS (tidligere Canal Digital).

Forsikring:

Sameiets eiendom er fullverdiforsikret i Gjensidige med polisenummer 78882716. Sameiets forsikring ivaretas av Søderberg & Partners AS.

Fullverdiforsikring vil si at forsikringsselskapet har ansvar for at sameiet til enhver tid har de riktige forsikringssummer. En forutsetning for dette er at forsikringsselskapet får melding om vesentlige verdiøkninger på bygninger, f.eks. ved rehabilitering og påbygging. Ved totalskade skal erstatningsbeløpet dekke oppføring av ny bygning av samme standard og størrelse. Forsikringen omfatter også bygningsmessige forandringer den enkelte seksjonseier gjør inne i boligen.

Egenandelen pr. skade utgjør kr 6 000.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha forsikring som dekker innbo og løsøre.

Hvis sameiets forsikring skal benyttes, må seksjonseier straks melde skaden til styret.

Årsoppgave – Ligningsverdi - Eiendomsskatt

Seksjonseier får tilsendt årsoppgave med oppstilling over den enkelte seksjonseiers andel av sameiets skattepliktige inntekter, kostnader, formue og gjeld.

Ligningsverdien får den enkelte oppgitt hos Skatteetaten.

Eventuell eiendomsskatt faktureres seksjonseier direkte fra Oslo kommune v/ Kemnerkontoret.

Energimerking av bolig

Fra og med 1. juli 2010 ble det obligatorisk med energiattest for alle boliger som skal selges eller leies ut. Norges Vassdrags- og energidirektorat (NVE) har ansvaret for implementeringen av ordningen. På www.energimerking.no kan seksjonseierne selv utarbeide en energiattest for sin bolig.

STYRETS ARBEID

Styret har hatt to formelle styremøter i det de fleste beslutninger tas gjennom utveksling av meldinger.

Sameiet har i løpet av året hatt to vannlekkasjer, hvorav en var meget omfattende med store skader på flere leiligheter, mens den siste kun påførte den ene leiligheten begrensede skader. Styret bør i neste omgang, i samarbeid med forsikringsselskapet, vurdere skadeforebyggende tiltak.

Det har vært et innbruddsforsøk som heldigvis bare ble ett forsøk. Det er viktig at alle med tilknytning til gården er bevisst på å holde uvedkommende ute, bl a ved å lukke døren til nødtrappen.

Styret har engasjert elektriker som har utbedret feil på det elektriske anlegget i redskapsboden i bakgården. I mellomgangen til garasjen er en alvorlig el-feil avdekket og utbedret. Styret har bestilt undesøkelse og forhåpentlig utbedring av ytterligere en jordingsfeil i gården.

Styret har arbeidet med sikte på å øke sikkerheten i gården og innhenter i disse dager tilbud på forhøyelse av rekkverkene i 3. – 5. etasje. Sameiet må i den forbindelse ta stilling til hvordan slike mellomstore vedlikeholdsoppgaver skal finansieres.

Det er fortsatt manglende tinglysinger vedrørende flere parkeringsplasser. Dette er en sak for den enkelte sameier som det gjelder.

Styret har sørget for at kontroll av takrenner og taknedløp er inkludert i vaktmesteroppgavene.

Det er gjennomført vårdugnad i Sameiet.

Vaktmester Andersen AS har sagt opp selve vaktmesteravtalen med Sameiet. Avtalen løper ut mars. I den forbindelse vil styret vurdere også andre tilbydere av vaktmestertjenester. Det er imidlertid grunn til å forvente økte kostnader forbundet med en ny avtale.

Bygningsmassen i D29 er nå over 30 år og en må regne med økte vedlikeholdskostnader i årene fremover. Styret vil i løpet av våren og høsten engasjere teknisk kompetanse som skal vurdere bygningenes tekniske tilstand med sikte på å foreta nødvendig vedlikehold til rett tid.

ÅRSREGNSKAPET FOR 2018

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetning om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2018 er satt opp under denne forutsetning. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.18 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

Driftsinntektene i 2018 var totalt kr 649 560, på linje med budsjettert kr 649 569.

Sameiets kostnader i 2018 var totalt kr 649 113, på linje med budsjettert kr 647 260.

Resultatet av driften året 2018 viser et positivt årsresultat på kr 10 227.

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet for 2018 og er overført til balansen under konto for egenkapital.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i regnskapet og den regnskapsmessige oversikt som fremkommer under noter til regnskapet.

BUDSJETT 2019

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og kostnader i 2019.

Budsjettet ligger vedlagt.

Budsjettet er basert på 3,5 % økning i innbetaling av felleskostnader

Budsjettet gir et forventet negativt årsresultat på kr 39 966.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

I budsjettet er det blant annet tatt hensyn til følgende:

Energi:

Energiprisene varierer gjennom året avhengig av årstid, temperatur, nedbør og andre årsaker.

Disse nevnte forhold gjør det vanskelig å forutse utviklingen i energiprisene. I tråd med estimer fra aktuelle leverandører har styret budsjettet med noe økte energikostnader sammenlignet med 2018.

Forsikring:

Det vil bli en generell økning av forsikringspremien i 2019 på 3,7 %.

Indeksreguleringen er lik for alle forsikringsselskap. Boligselskapets forsikringspremie kan i tillegg bli regulert ut fra skadefrekvens og skadeforebyggende tiltak.

Kommunale avgifter i Oslo kommune:

Renovasjonsavgiften økes med 8,8 % i 2019.

Vann- og avløpsavgiften økes med 10,5 % i 2019.

Feieavgiften og tilsynsgebyret forblir uendret i 2019.

Øvrige driftskostnader:

For øvrige kostnader i budsjettet er det hovedsakelig lagt til grunn den generelle prisøkning (KPI)/lønnsvækst.

Oslo, 10.03.2019

Styret
i
Sameiet Dælenggata 29

Kjell Strømme /s/
Styreleder

Ingvild Bråthen /s/
Styremedlem

Anders Lunder /s/
Styremedlem

SAMEIET DÆLENGGATA 29

2018

Resultatregnskap 2018

	Note	Regnskap 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Inntekter:				
Felleskostnader		499 488	499 433	493 256
Parkering og garasje		16 764	16 746	17 700
Kabel-TV, bredbånd		133 308	133 390	127 008
Sum inntekter		649 560	649 569	637 964
Kostnader:				
Lønnskostnader	2	57 050	51 345	57 050
Driftskostnader	3	345 345	351 407	316 188
Vedlikeholdskostnader	4	84 950	99 600	64 380
Honorarer	5	62 633	52 188	65 692
Forsikringer	6	82 261	71 270	75 280
Andre kostnader	7	16 874	21 450	13 731
Tap på fordringer		0	0	1 018
Sum kostnader		649 113	647 260	593 339
Driftsresultat		447	2 309	44 625
Finansinntekter	8	9 780	7 000	10 021
Sum finansinnt.- og kostnader		9 780	7 000	10 021
Resultat		10 227	9 309	54 646

SAMEIET DÆLENGGATA 29

Balanse

	Note	2018	2017
Eiendeler:			
Anleggsmidler:			
Omløpsmidler:			
Kundefordringer		0	5 034
Periodiserte og forskuddsbet. kostnader		96 215	62 557
Bank	9	395 913	364 684
Sum omløpsmidler		492 128	432 275
Sum eiendeler		492 128	432 275
Egenkapital og gjeld:			
Egenkapital			
Egenkapital		356 267	346 040
Sum egenkapital	10	356 267	346 040
Langsiktig gjeld:			
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		109 630	67 011
Forskuddsbetalte felleskostnader		26 091	18 606
Annen kortsiktig gjeld		140	618
Sum kortsiktig gjeld		135 861	86 235
Sum gjeld og egenkapital		492 128	432 275
Arbeidskapital:			
Omløpsmidler		492 128	432 275
Kortsiktig gjeld		135 861	86 235
Sum Arbeidskapital		356 267	346 040

OSLO, 10.03.2019
STYRET FOR SAMEIET DÆLENGGATA 29

Kjell Strømme /s/
Styreleder

Anders Lahn Lunder/s/
Styremedlem

Ingvild Bråthen /s/
Styremedlem

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2018 består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkning som rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets innkrevde fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ, fordi eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Ansatte

Det er ingen ansatte i sameiet, på dette grunnlag kommer de ikke innunder regelen om obligatorisk tjenestepensjon -OTP.

Egenkapital

Sameiets årsresultat blir lagt til egenkapitalen og tilsvarer årets endring i egenkapitalen.

Inntekter

Fellesutgiftene er utfakturert etter gjeldende eierbrøk basert på seksjonsbegjæringen. Inntektsføringen av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Note 2 Lønnskostnader

Arbeidsgiveravgift	7 050
Godtgj. til styre	50 000
Sum lønnskostnader	57 050

Note 3 Driftskostnader

Kabel- TV, Bredbånd	138 079
Kjøp inventar/utstyr	6 495
Nettleie og strøm	20 638
Renhold	36 623
Renovasjon, vann, avløp mv.	113 492
Vaktmestertjenester	30 018
Sum driftskostnader	345 345

Note 4 Vedlikeholdskostnader

El. anlegg	410
Rep. av vannrør	14 264
Rep./vedlikehold bygninger	12 656
Rep/vedlikehold garasje	3 203
Vedl.brannvernanlegg	10 254
Vedlikehold heisanlegg	43 039
Vedlikehold uteanlegg	1 125
Sum vedlikeholdskostnader	84 950

Note 5 Honorarer

Andre honorarer	16 618
Regnskapshonorar	37 246
Revisjonshonorar	8 769
Sum honorarer	62 633

Sebra Forvaltning AS er forretningsfører for sameiet.
Revisor for sameiet er Flattum & CO.
Revisjonshonoraret gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.

Note 6 Forsikring

Forsikringsskadeoppgjør	12 000
Forsikringspremier	70 261
Sum forsikring	82 261

Note 7 Andre kostnader

Bankgebyrer	3 799
Datakostnader	4 444
Diverse kostnader	1 392
Heis-/alarmtelefon	1 781
Kontingenter	990
Porto/kopiering/utsendelser	4 468
Sum andre kostnader	16 874

Note 8 Finansinntekter

Annen finansinntekt (utbytte Gjensidige)	9 413
Annen renteinntekt	190
Renteinntekt bankkonti	177
Sum finansinntekter	9 780

Note 9 Bankinnskudd

HB 8397.10.15481- Driftskonto	369 090
Høyrente 8397.10.72728	26 802
Skattetrekkskonto 8397.10.24812	21
Sum bankinnskudd	395 913

Note 10 Egenkapital

	01.01.2018	Bevegelse	31.12.2018
Annen egenkapital	346 040	10 227	356 267
Sum egenkapital	346 040	10 227	356 267

Budsjett 2019

	Budsjett 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2018
Inntekter:			
Felleskostnader	516 948	499 488	499 433
Parkering og garasje	16 746	16 764	16 746
Kabel-TV, bredbånd	133 390	133 308	133 390
Sum inntekter	667 084	649 560	649 569
Kostnader:			
Lønnskostnader	57 050	57 050	51 345
Driftskostnader	373 000	345 345	351 407
Vedlikeholdskostnader	129 000	84 950	99 600
Honorarer	53 000	62 633	52 188
Forsikringer	79 000	82 261	71 270
Andre kostnader	25 500	16 874	21 450
Sum kostnader	716 550	649 113	647 260
Driftsresultat	-49 466	447	2 309
Finansinntekter	9 500	9 780	7 000
Sum finansinnt.- og kostnader	9 500	9 780	7 000
Resultat	-39 966	10 227	9 309

Til årsmøtet i Sameiet Dælenggata 29

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Dælenggata 29 som viser et overskudd på kr 10.227. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

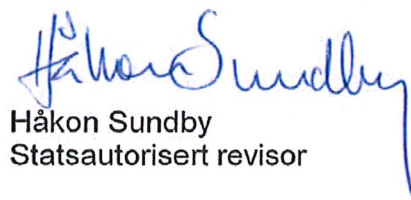
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Oslo, 11. mars 2019

Revisjonsfirmaet Flattum & Co AS



Håkon Sundby
Statsautorisert revisor

